



ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สมควรอนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นคณบดี

สมควรอนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ฝ่ายการเงิน

ได้รับเงินค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย จำนวน.....บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว  
ตามใบเสร็จเลขที่.....เล่มที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับบัณฑิตวิทยาลัย

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ :
1. นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในสัปดาห์ที่ 4 ของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะสอบ
  2. กำหนดการสอบประมวลความรู้ในสัปดาห์ที่ 15 ของภาคการศึกษา
  3. นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านมีสิทธิ์สอบแก้ตัว ทั้งนี้ นักศึกษามีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้ไม่เกิน 2 ครั้ง